

प्रेषक,

आलोक कुमार,  
अपर सचिव,  
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

जिलाधिकारी,  
पिथौरागढ़/चम्पावत/चमोली/  
ऊधमसिंहनगर।

नियोजन अनुभाग।

देहरादून: दिनांक: 26 जुलाई, 2003

विषय— बार्डर एरिया डेवलपमेन्ट प्रोग्राम के अन्तर्गत भारत सरकार द्वारा वित्तीय वर्ष 2002—03 में स्वीकृति धनराशि का पुनर्वैधीकरण वित्तीय वर्ष 2003—04 के लिए धनराशि की स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक भारत सरकार के पत्र संख्या—एम—13053/यू0टी0 आर0/2003—एम0एल0पी0 दिनांक 4 जून, 2003 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2002—03 की स्टैट स्कीनिंग कमेटी द्वारा पिथौरागढ़/चम्पावत/चमोली/उत्तरकाशी/ऊधमसिंहनगर की अनुमोदित योजनाओं हेतु भारत सरकार द्वारा स्वीकृत अवशेष धनराशि रु0 107.00 लाख (रुपये एक करोड़ सात लाख) को चालू वित्तीय वर्ष 2003—04 के लिए भारत सरकार द्वारा अनुमोदित की गयी थी जिसके सापेक्ष रुपये 100.00 लाख (एक करोड़ मात्र) की धनराशि संलग्न विवरण अनुसार पुनर्वैधीकरण करते हुए श्री राज्य पाल महोदय व्यय की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2— उक्त धनराशि की स्वीकृति निम्नलिखित शर्तों के अधीन दी जा रही है :—

- (1) संलग्नक में उल्लिखित प्रत्येक कार्य के सम्बन्ध में योजना का अनुमोदन जिलाधिकारी से प्राप्त किया जायेगा तथा कार्य के आंगणन की तकनीकी अनुमोदन सक्षम स्तर के विभागीय अधिकारी द्वारा किया जायेगा।
- (2) हाइड्रम योजना के अन्तर्गत स्वीकृत की जा रही धनराशि इस शर्त के साथ स्वीकृत की जा रही है कि हाइड्रम निर्माण हेतु धनराशि तभी स्वीकृत की जाय जब सिंचाई विभाग द्वारा स्थानीय ग्राम पंचायत एवं यूजरर्स ग्रुप से उसके संचालन एवं अनुरक्षण का दायित्व लेने संबंधी अंडरटेकिंग प्रस्तुत करें।

- (3) स्वीकृत कार्यों पर होने वाले व्यय के सम्बन्ध में वित्तीय हस्तपुस्तिका बजट मैनुअल, स्टोर पर्चेज एवं मितव्ययता के विषय में समय-समय पर निर्गत आदेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा तथा स्वीकृत धनराशि का व्यय किये जाने से पूर्व इसके आंगणन गठित कर उन पर सक्षम स्तर के अधिकारी का अनुमोदन प्राप्त करने के उपरान्त ही व्यय किया जायेगा।
  - (4) किसी भी दशा में यह धनराशि आहरित कर बैंक में नहीं रखी जायेगी।
  - (5) प्रत्येक कार्य योजना के समय का निर्धारण इस प्रकार किया जायेगा कि योजना क्रियान्वयन शीघ्रातिशीघ्र सुनिश्चित हो जाये तथा प्रस्तावित योजना चालू वित्तीय वर्ष में पूर्ण हो जाये।
  - (6) प्रत्येक कार्य के लिए धन आवंटन की सूचना शासन को उपलब्ध करायी जायेगी तथा धनराशि के आवंटन के व्यय विवरण भी शासन को उपलब्ध कराया जायेगा।
  - (7) समय-समय पर निर्माण कार्यों में आपेक्षित गुणवत्ता बनाये रखने हेतु निरीक्षण की व्यवस्था की जायेगी और निरीक्षण की एक प्रति मण्डलायुक्त तथा शासन को भी उपलब्ध करायी जायेगी।
  - (8) कार्य पूर्ण पर कम्प्लीशन प्रमाण-पत्र एवं उपयोगिता प्रमाण पत्र जिलाधिकारी से प्रति हस्ताक्षरित कराके शासन को उपलब्ध कराया जायेगा और यदि उक्त कार्यों पर कोई धनराशि अवशेष रहती है तो उसे शासन को समर्पित कर दी जायेगी।
  - (9) उक्त योजनाओं पर कार्य करने में भारत सरकार द्वारा निर्गत किये गये दिशा निर्देशों का अनुपालन प्रत्येक स्थिति में सुनिश्चित किया जायेगा।
  - (10) व्यय उन्ही योजनाओं पर ही किया जायेगा जिनके लिए आवंटन किया जा रहा है और मद परिवर्तन का अधिकार विभाग को नहीं होगा।
- 3- प्रश्नगत धनराशि के चालू वित्तीय वर्ष में उपयोग प्राथमिकता के आधार पर करते हुए योजनाओं का क्रियान्वयन सुनिश्चित कर लिया जाये। अतः स्वीकृत की जा रही धनराशि तत्काल सम्बन्धित विभाग के जिलास्तरीय अधिकारी को उपलब्ध करा दी जाये तथा योजनाओं के क्रियान्वयन का नियमित अनुश्रवण किया जायेगा।
- 4- उक्त स्वीकृति के सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2002-03 के अनुदान संख्या-19 के अन्तर्गत ग्रीष्मशीर्षक- 4515-अन्य ग्राम्य विकास कार्यक्रमों पर पूँजीगत परिव्यय-102-सामुदायिक विकास-आयोजनागत-91-जिला योजना-9104सीमान्त विकास खण्डों का विकास-42-अन्य व्यय के नाते डाला जायेगा।



- 5- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय पत्र संख्या-328/ वि० अनु० -2 / -2003, दिनांक 23, जुलाई, 2003 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।  
संलग्नक-यथोक्त।

भवदीय,  
(आलोक कुमार)  
अपर सचिव। 2/7

संख्या- भा०सा०- 08(1)/ नि०अ०/ 03- 24 बीएडीपी/ 02 तददिनांक।

- प्रतिलिपि-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-
- 1- महालेखाकार, उत्तरांचल प्रदेश, देहरादून।
  - 2- समस्त प्रमुख सचिव/सचिव, उत्तरांचल शासन।
  - 3- उपसलाहकार (एम०एल०पी०) योजना आयोग, भारत सरकार, दिल्ली।
  - 4- आयुक्त, कुर्गोयू मण्डल, नैनीताल/गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
  - 5- अपर निदेशक, पशुपालन, उत्तरांचल।
  - 6- उप गहानिरीक्षक, आई०टी०बी०पी०, सीमाद्वार, देहरादून।
  - 7- डीविजनल आर्गेनाइजर, एरा०एरा०बी०, रानीखेत।
  - 8- स्थानिक आयुक्त, उत्तरांचल, नई दिल्ली।
  - 9- मुख्य अभियन्ता, लोक निर्माण विभाग, उत्तरांचल।
  - 10- मुख्य अभियन्ता, सिंचाई विभाग, उत्तरांचल, देहरादून।
  - 11- महाप्रबन्धक, जल संस्थान, उत्तरांचल, देहरादून।
  - 12- महानिदेशक चिकित्सा एवं स्वास्थ्य, उत्तरांचल, देहरादून।
  - 13- समस्त निजी सचिव, माननीय मंत्री गण उत्तरांचल सरकार।
  - 14- निदेशक, पर्यटन, उत्तरांचल, देहरादून।
  - 15- निदेशक, पंचायतराज, उत्तरांचल।
  - 16- कोषाधिकारी, उधमसिंहनगर/पिथौरागढ़/चम्पावत/चमोली।
  - 17- वित्त अनुभाग-3/राजस्व अनुभाग/ग्राम विकास अनुभाग, उत्तरांचल शासन।
  - 18- गार्ड फाइल।

आज्ञा से,  
(राजेन्द्र सिंह)  
अनुसचिव। 2/7